

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение -
детский сад № 4 «Звездочка» общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности по социально-
личностному развитию детей закрытого административно-
территориального образования посёлок Солнечный Красноярского
края.**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ
№4 «Звездочка»
Сорокина О.Е.

Приказ № 40/П
от «31» августа 2020



**Программа внутреннего мониторинга
качества образования дошкольного
образовательного учреждения
МКДОУ №4 №ЗВЕЗДОЧКА» ЗАТО
п.Солнечный**

Пояснительная записка

Программа внутреннего мониторинга качества образования МКДОУ №4 «Звездочка», ЗАТО п. Солнечный (далее - ДОУ) является нормативной регламентацией функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования и устанавливает содержание и порядок осуществления внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ.

Под внутренним мониторингом качества образования в ДОУ понимается вид деятельности по информационному обеспечению управления ДОУ, основанный на систематическом стандартизированном изучении состояния основных и обеспечивающих видов деятельности ДОУ, условий и результатов их осуществления.

Программа внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ разработана в соответствии с:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012,
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;
- Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»,
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038),
- СанПиН, 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28 г.
- Устав ДОО,
- Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ;

Программа внутренней системы оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Объекты мониторинга:

- педагогическая система;
- образовательный процесс и его результаты; образовательная деятельность детей;
- профессиональная деятельность педагогов.
- ОПП образовательной организации, и ее условия реализации.

Цель программы внутренней системы оценки качества образования – установление соответствия условий и качества дошкольного образования в ДОО требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Задачи:

- Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.
- Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.
- Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения принятие решений, прогнозирование развития.
- Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.
- Получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;
- Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования; принимать обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

Программа внутреннего мониторинга качества образования в ДОО определяет: направления мониторинга, исчерпывающий систематизированный перечень объектов мониторинга и характеризующих их показателей, отобранных с учетом информационных потребностей (функционала) органов управления ДОО. В отношении каждого показателя указаны используемые методы и средства сбора

первичных данных, периодичность сбора этих данных, их статистической (аналитической) обработки и предоставления результатов указанной обработки. В целях обеспечения полной и своевременной реализации в программе определены конкретные исполнители из числа работников, чья профессиональная деятельность непосредственно связана, с созданием и поддержанием необходимых образовательных, материально-технических, санитарно-гигиенических и иных условий для осуществления образовательного процесса, а так же, должностных лиц ДОУ, непосредственно осуществляющих сбор, обработку, предоставление и хранение информации.

Правовая регламентация программы внутреннего мониторинга качества образования является основанием для внесения дополнений в должностные инструкции работников ДОУ.

**Программа внутреннего мониторинга оценки качества образования в
МКДОУ №4 «Звездочка» ЗАТО п. Солнечный**

Мониторинг реализации ООП ДО (АОП ДО)

Объект мониторинга	Показатели	Методы оценки инструмента	Ответственный	Сроки	Форма и место предоставления информации	Кто принимает участие
1. Условия реализации ООП ДО						
1. Нормативно – правовая база	-Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности -Наличие организационно распорядительных документов в соответствии с Уставом ДОУ -Наличие всех необходимых правоустанавливающих документов, оформленных в установленном порядке на все объекты недвижимости и земельные участки учреждения -Наличие нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность ОУ в сети	Экспертиза	Экспертная группа	Ежегодно	Сайт ДОУ, публичный отчет, информационные стенды, совещания, МО	Заведующий ДОУ

	<p>Интернет и доступ к ресурсам сети</p> <p>-Программа развития учреждения: *наличие *соответствие требованиям к составлению программ /структура/</p> <p>Наличие системы мониторинга</p>					
<p>2. Материально-техническая база</p>	<p>Наличие инфраструктуры, поддерживающей здоровье в соответствии с нормативными требованиями:</p> <p>-наличие медицинского блока</p> <p>-наличие спортивной площадки</p>	<p>Экспертиза</p>	<p>Заведующий ДОУ ЗАМ ЗАВ по АХР</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Аналитический отчет</p>	<p>Заведующий ДОУ ЗАМ ЗАВ по АХР</p>
	<p>Наличие инфраструктуры для развития детей:</p> <p>-наличие изоуголков</p> <p>-уголков познавательной деятельности</p>	<p>Экспертиза</p>	<p>ЗАМ ЗАВ по ВМР</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Аналитический отчет</p>	<p>Заведующий ДОУ, воспитатели</p>

1. требования к материальным технологиям обеспечению программы	Обеспеченность учебно-методическим комплексом, оборудованием, оснащением	Сбор цифровых данных	ЗАМ ЗАВ по ВМР	1 раз в год	Аналитический отчет	Заведующий, воспитатели
2. требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом	Информационное обеспечение образовательного процесса, исправность ТСО	Сбор цифровых данных	Заведующий ДОУ	1 раз в год	Аналитический отчет	Заведующий, воспитатели
3. Информационное технологическое обеспечение образовательного процесса	- Обеспечение образовательного процесса средствами ИКТ - Использование в работе ОУ сайта: * актуальность размещаемой информации * объём, полнота, целостность отражения деятельности ОУ	Анализ	заведующий	Ежегодно		заведующий

<p>4. Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса</p>	<p>-Наличие случаев детского травматизма -Наличие случаев взрослого травматизма -Готовность ДОУ к образовательной деятельности *без замечаний по результатам проверки *с замечаниями Требования , определяемые в соответствии с санитарноэпидемиологическими правилами и нормативами</p>	<p>Анализ</p>	<p>Заведующий ДОУ ЗАМ ЗАВ по АХР Медсестра</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Аналитический отчет</p>	<p>Заведующий ДОУ ЗАМ ЗАВ по АХР Медсестра</p>
<p><i>Территория детского сада</i></p>	<p>-Состояние игровых зон -Состояние физкультурной площадки -Состояние теневых навесов -Состояние песка в песочницах -Наличие приспособлений для укрытия песочник</p>	<p>Наблюдения</p>	<p>Заведующий ДОУ</p>	<p>4 раза в год Ежемесячно</p>	<p>При выявлении нарушений</p>	<p>Воспитатели ЗАМ ЗАВ по АХР</p>

<i>Оборудование и его размещение в помещениях ДОУ</i>	-Соответствие детской мебели росту и возрасту детей в соответствии с СанПин	Наблюдения	Заведующий ДОУ	2 раза в год	При выявлении нарушений	Воспитатели
	-Соответствие количества столов и стульев количеству детей в соответствии с СанПин			1 раз в год		
	-Наличие маркировки			2 раза в год		
	-Наличие спортивного центра			1 раз в год		
	-Обработка игрушек					
	-Наличие 2-х комплектов постельного					

<i>Естественное и искусственное освещение</i>	белья и полотенца на ребенка в соответствии с СанПин	Наблюдения	ЗАМ ЗАВ по АХР	1 раз в год	При выявлении нарушений	Помощники воспитателя Медсестра
	-Наличие 2-х комплектов матрасников на ребенка			2 раза в год		
	-Состояние раковин и унитазов -Наличие ячеек для полотенец на каждого ребенка			1 раз в год		
	Исправность осветительных приборов	Наблюдения	ЗАМ ЗАВ по АХР	Ежемесячно	При выявлении нарушений	ЗАМ ЗАВ по АХР

<p><i>Отопление</i></p>	<p>Исправность системы отопления и вентиляции: - температурный режим - состояние отопительной системы</p>	<p>Наблюдения</p>	<p>ЗАМ ЗАВ по АХР</p>	<p>Постоянно 3 раза в год</p>	<p>При выявлении нарушений</p>	<p>ЗАМ ЗАВ по АХР</p>
<p><i>Водоснабжение и канализация</i></p>	<p>Исправность системы водоснабжения и канализации, в т.ч. кранов, смесителей, труб.</p>	<p>Наблюдения</p>	<p>ЗАМ ЗАВ по АХР</p>	<p>2 раза в год</p>	<p>При выявлении нарушений</p>	<p>ЗАМ ЗАВ по АХР</p>
<p><i>Оборудование пищеблока, инвентаря, посуды</i></p>	<p>-Исправность технологического и холодильного оборудования Наличие маркировки на кухонном инвентаре и посуде -Соблюдение графика влажной уборки -Контроль мытья посуды и технологического оборудования -Соблюдение графика генеральной уборки помещений и оборудования -Контроль своевременной дератизации</p>	<p>Наблюдения</p>	<p>ЗАМ ЗАВ по АХР Медсестра Медсестра</p>	<p>1 раз в год 4 раза в год Ежемесячно 4 раза в год</p>	<p>При выявлении нарушений При выявлении нарушений</p>	<p>ЗАМ ЗАВ по АХР Повара Повара</p>

<p><i>Мероприятия по ОТ и ТБ</i></p>	<p>-Соблюдение требований по охране жизни и здоровья детей в группах ДОУ и других помещениях -Соблюдение требований техники безопасности в группах ДОУ и других помещениях -Содержание аптечек для оказания первой медицинской помощи в группах -Состояние электрических розеток, выключателей -Сопроотивление изоляции электросети и заземления оборудования</p>	<p>Наблюдения</p>	<p>Заведующий ДОУ Медсестра ЗАМ ЗАВ по АХР</p>	<p>Ежемесячно 1 раз в год Ежемесячно Ежемесячно 1 раз в год</p>	<p>По окончании проверки При выявлении нарушений</p>	<p>Заведующий ДОУ Медсестра ЗАМ ЗАВ по АХР</p>
--------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	----------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------

Требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности	<p>-Пожарная безопасность при подготовке к проведению новогодних утреников</p> <p>-Техническое состояние огнетушителей</p> <p>-Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, эвакуационных выходов</p> <p>Состояние пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре</p>	Наблюдения	ЗАМ ЗАВ по АХР	1 раз в год	При выявлении нарушений	ЗАМ ЗАВ по АХР
				1 раз в 3 месяца	По окончании проверки	
				Ежемесячно	По окончании проверки	
				4 раза в год		

5. Финансовые условия	<p>-Выполнение муниципального задания</p> <p>-Эффективное планирование и расходование средств в соответствии с планом</p> <p>-Информация о нормативах финансирования ДОУ, объеме привлеченных дополнительных финансовых средств</p> <p>-Численность воспитанников, приходящихся на одного воспитателя</p> <p>-Средняя наполняемость групп</p>	Анализ	Заведующий ДОУ	1 раз в квартал	Статотчет	Заведующий ДОУ
		Сбор данных	Заведующий ДОУ	В соответствии с Дорожной картой	Статотчет	Заведующий ДОУ

2. Сформированность компетенции педагогов

Кадры	<p>-Обеспеченность ДОУ педагогическими кадрами:</p> <p>* наличие</p> <p>* отсутствие вакансий</p> <p>-Локальные акты о материальном и моральном стимулировании работников</p> <p>-Наличие в ДОУ специалистов</p>	Экспертиза	Заведующий ДОУ	Ежегодно	Аналитический отчет	Заведующий
				Статотчет		

Квалификационный уровень педагогов	-Педагоги, подлежащие аттестации на первую квалификационную категорию -Педагоги, подлежащие направлению на курсы повышения квалификации. -Педагоги, принявшие участие в профессиональных конкурсах	Сбор данных	Заведующий ДОУ, ЗАМ ЗАВ по ВМР	1 раз в год (до начала учебного года) По мере участия	Аналитический отчет	Заведующий
Методический уровень педагогов	-Овладение педагогами основными компетенциями в организации образовательной деятельности по реализации ООП ДОУ -Результативность педагогической	Тестирование наблюдений за педпроцессом, анализ документации собеседование	Заведующий ДОУ, ЗАМ ЗАВ по ВМР	1 раз в год (по окончании учебного	Аналитический отчет	Заведующий

	деятельности за учебный год			года)		
3. Оценка качества ООП ДО						
Объект мониторинга	Показатели	Методы оценки инструмента	Ответственный	Сроки	Форма и место предоставления информации	Кто принимает участие

1. Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС	<p>-Соответствие примерной программы</p> <p>-Наличие всех разделов программы -Соответствие содержания разделов требованиям ФГОС</p> <p>-Соответствие объема и содержания обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношениях требованиям ФГОС</p>	Экспертиза	Экспертная группа	Ежегодно	Публичный отчет, сайт ДОУ, пед.совет, родительское собрание	Педагоги, родители
2. Реализуемые образовательные программы	-Положительная динамика реализации Программы развития (значимые результаты)	Экспертиза	Экспертная группа	Ежегодно	Публичный отчет, сайт ДОУ	Педагоги, родители

3. Совместная образовательная деятельность в режиме дня и организация непосредственно образовательной деятельности	<p>-Качество и полнота реализации алгоритма режима дня разработанного с учетом ФГОС. -Организация непосредственно образовательной деятельности: * соответствие установленному режиму дня, расписанию НОД; * наличие и продолжительность перерывов между НОД требованиям СанПин; * соответствие содержания НОД методике, виду деятельности, технологии; * использование форм и методов, адекватных возрасту детей; * осуществление дифференцированного подхода в процессе НОД.</p>	Наблюдения	ЗАМ ЗАВ по ВМР	Ежедневно	1 раз в квартал – итоговая аналитическая справка	Заведующий
4. Методическая работа в	-Обеспеченность ДОУ методической литературой:	Самоанализ	ЗАМ ЗАВ по ВМР	Ежегодно	Публичный отчет	Заведующий ДОУ

ДОУ								
* книги * периодические издания (количество изданий)								
5. Инновационная деятельность в ДОУ	<p>-Предоставление опыта ДОУ в мероприятиях методического направления на: * муниципальном уровне. - Участие ОУ в конкурсных мероприятиях</p>	Самоанализ	ЗАМ ЗАВ по ВМР	Ежегодно	Публичный отчет	Заведующий ДОУ		
6. Удовлетворенность деятельностью ДОУ	<p>-Доля родителей, удовлетворённых деятельностью ДОУ (в %) - Наличие официальных жалоб от участников образовательного процесса на деятельность учреждения (подтвержденных фактами при рассмотрении) -Наличие нарушений</p>	Анкетирование, опрос, работа с документами	Заведующий ДОУ	Ежегодно	публичный отчет, сайт ДОУ	Заведующий ДОУ Педагоги Родители Партнеры		
Мониторинг качества образования								

1. Управленческий мониторинг						
Объект мониторинга	Показатели	Методы оценки инструмента	Ответственный	Сроки	Форма и место предоставления информации	Кто принимает участие
1. Управление образовательным процессом	-Наличие действующих органов общественно-государственного управления ДОУ (согласно зарегистрированному уставу): *родительский комитет -Наличие управленческих кадров -Наличие публичной отчетности ДОУ: *анализ на педагогическом совете *публичный отчет на сайте ДОУ	Самоанализ	Заведующий ДОУ	Ежегодно	Анализ на педсовете Публичный отчет	Заведующий ДОУ
2. Педагогическая диагностика						
Результаты освоения основной образовательной	Уровень достижения целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования.	Наблюдения	ЗАМ ЗАВ по ВМР	1 раз в год – в апреле	По окончании наблюдения	Воспитатели

программы	Доля детей имеющих уровень развития, соответствующий возрастным ориентирам по данным диагностики: *Социально-коммуникативное развитие *Познавательное развитие *Речевое развитие *Художественно-эстетическое развитие Физическое развитие	Диагностика	ЗАМ ЗАВ по ВМР	Диагностический срез – сентябрь Диагностика - май	По окончании диагностики	Воспитатели	
	Достижения воспитанников в конкурсах, соревнованиях, и.т.д.	Сбор данных	ЗАМ ЗАВ по ВМР	Ежегодно	По мере участия	Воспитатели	
	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Анкетирование	ЗАМ ЗАВ по ВМР	Ежегодно	По окончании анкетирования	Воспитатели	
3. Медицинский мониторинг							
1. Требования к составлению меню для организации питания детей разного возраста	-Наличие и соблюдение 10 - дневного меню	Наблюдения	Заведующий ДОУ	2 раза в год	ЗАМ ЗАВ по АХР медсестра		
	-Контроль ведения бракеражного журнала			4 раза в год			
	-Контроль закладки продуктов			2 раза в год			При выявлении нарушений
	-Контроль наличия технологических карт			4 раза в год			Повар

	<p>-Контроль расхода норм продуктов питания -Наличие суточных проб</p>	Наблюдения	заведующий Медсестра	Ежемесячно		
<p>2. Охрана и укрепление здоровья детей</p>	<p>Качество проведения утренней гимнастики * соблюдение гигиенических требований * соблюдение методики проведения</p>	Наблюдения	заведующий Медсестра	Еженедельно	<p>1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания</p>	заведующий Медсестра
	<p>Качество проведения физкультурных занятий * соблюдение требований СанПин (приветствие, влажная уборка помещения); * соблюдение методики проведения; моторная плотность</p>	Наблюдения	заведующий	Еженедельно	<p>1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания</p>	заведующий Медсестра
	<p>Качество организации закаливания: - цикличность и периодичность; - методы закаливания; -соответствие условий требованиям СанПин.</p>	Наблюдения	заведующий	Еженедельно	<p>1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания</p>	заведующий Медсестра

Уровень физического развития и физической подготовленности детей	Диагностика	Заведующий	2 раза в год- сентябрь, май	По окончании диагностики	Воспитатели Медсестра
Заболееваемость детей	Сбор данных	Медсестра	Ежемесячно	Ежемесячно	Медсестра
<p>Организация летней оздоровительной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> * наличие плана; * длительность пребывания детей на открытом воздухе; * организация образовательного процесса в летний период (игровая деятельность, продуктивная деятельность, экспериментирование и т.п.) <p>в соответствии с требованиями СанПин, утвержденного плана мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> * соблюдение питьевого режима. 	Наблюдения	Заведующий ЗАМ ЗАВ по ВМР Медсестра	Ежемесячно с июня по август	Ежемесячно после проведения итогов	заведующий Медсестра
Организация и проведение дней здоровья в соответствии утвержденной модели комплексно-тематического планирования.	Наблюдения	ЗАМ ЗАВ по ВМР	2 раза в год	После проведения наблюдения	Воспитатели